

江西省烟草公司上饶市公司

招 标 文 件

招标编号：JXMTZFCG【2021】031

项目名称：专卖平台数据流量采购

采购方式：公开招标

项目类别：服务类

江西明台工程招投标代理有限公司

2021 年 4 月

目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 投标人须知及前附表.....	3
第三章 项目内容、技术参数及要求、商务条款.....	25
一、采购需求.....	25
二、商务条款.....	25
第四章 投标文件（格式）.....	27
第五章 合同文本.....	42

第一章 招标公告

江西明台工程招投标代理有限公司受江西省烟草公司上饶市公司委托，就其专卖平台数据流量采购项目实行公开招标，欢迎合格的投标人参加，有关事项如下：

一、**招标编号：JXMTZFCG【2021】031**

二、**项目名称：专卖平台数据流量采购**

招标编号	采购项目名称	数量	服务期限	最高限价
JXMTZFCG 【2021】031	专卖平台数据流量采购	不超过 74 张，按实际用卡量进行结算	两年	22.7328 万元

注：投标人应以包含本项目所需的服务及伴随的一切费用，包括但不限于服务实施、技术服务和其他在服务期内所必需的服务、以及与之相关发生的所有包含培训、差旅、材料费、税费、规费、保险费（如果有）等招标文件中规定的投标人应承担的其他费用进行报价。

三、**招标形式：公开招标**

四、**投标人的资格条件：**

1、具有独立承担民事责任的能力（如投标人是企业(包括合伙企业)，须提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，须提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，须提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，须提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，须提供有效的自然人身份证明（中国公民）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（投标人是法人的，提供开标前二个年度内任一期间的财务状况报告（资产负债表及损益表），或在开标前三个月内其基本开户银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有财务报告（资产负债表及损益表），可以提供在开标前三个月内银行出具的资信证明。）

3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（投标人提供相关证明材料。）

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（税务登记证（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供）和开标前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明；开标前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。）；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和重大失信行为；参加采购活动前三年内，不存在经司法机关裁定存在组织、个人行贿行为记录；参加采购活动前未被中国烟草总公司列入行贿供应商‘黑名单’；（提供参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和重大失信行为；参加采购活动前三年内，不存在经司法机关裁定存在组织、个人行贿行为记录；参加采购活动前未被中国烟草总公司列入行贿供应商‘黑名单’的声明函。）【查询渠道：“信用中国”网站、中国裁判文书网、烟草行业监管平台及相关网页】

6、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目采购活动。【查询渠道：“信用中国”网站、中国政府采购网】。

7、投标人在法律和财务方面独立，与采购人就本次招标的服务委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的公开招标活动。（提供相关承诺函。）

8、本项目不接受联合体投标。（提供相关承诺函）

注：以上 1-8 证件上门购买招标文件时均需提供原件核查，网上获取招标文件时均需提供原件高清扫描件。复印件加盖投标人公章，装订成册，留代理公司存档。

五、投标人领取标书时须提供资料：

1、以上“第四项 投标人的资格条件”，如上门购买招标文件时均需提供原件核查，如网上获取招标文件时均需提供原件高清扫描件。

2、上门购买招标文件时，还需提供法定代表人身份证明或授权委托书原件；网上获取招标文件时还需提供法定代表人身份证或授权委托书高清扫描件。

六、其它相关事项：

凡领取招标文件的单位，必须就此采购设备的相关事宜详细咨询。否则参与投标即被

视为已经充分了解了招标方的需求，中标后承担招标文件范围内的所有要求（投标前如有不明之处应向采购单位或招标代理机构详细了解）。

七、招标文件获取方式（以下报名方式，供应商可二选一）：

1、上门获取：上饶市信州区御景天下 11 栋 1 单元 1801 室。

2、网上获取：可登录至江西明台工程招投标代理有限公司交易平台网站，注册登记并通过审核后，在网上缴费并获取招标文件及其它资料。

获取时间：2021 年 5 月 10 日—2021 年 5 月 14 日 09：30~11：30，14：30~16：00（北京时间，节假日除外）。

招标文件工本费：人民币 300 元/份（招标文件售后不退，投标资格不能转让）。

咨询电话：15350030006 邮箱：179194367@qq.com

八、投标文件接收信息：

开始接收时间：2021 年 6 月 1 日 08：30--2021 年 6 月 1 日 09：00（北京时间）。

接收截止时间：2021 年 6 月 1 日 09：00（北京时间）。

接收地点：江西省烟草公司上饶市公司 3 楼开标室

投标文件接收人：吴周艳 电 话：15350030008

九、开标有关信息：

开标时间：2021 年 6 月 1 日 09:00（北京时间）。

开标地点：江西省烟草公司上饶市公司 3 楼开标室

以上公告内容如有变动，将在中国烟草总公司外网、中国政府采购网、烟草行业招投标信息平台（烟草在线）和中国招标投标公共服务平台上另行通知。凡领取标书后，对本标书必须仔细阅读，如对招标文件存有疑问，请在开标截止日期前三个工作日以书面形式向我公司提出。

采购单位：江西省烟草公司上饶市公司

地址：上饶市信州区钟灵路 126 号

采购单位联系人：余金文

联系电话：14796825508

采购代理机构：江西明台工程招投标代理有限公司

地址：江西省南昌市高新区京东大道 698 号浙大科技产业园 C 区 401、D 区 401

联系人：夏志勇 吴周艳

联系电话：400-900-2349

第二章 投标人须知及前附表

投标人须知前附表

下述具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如果有矛盾的话，应以本资料表为准。

序号	内 容
1	<p>项目名称：专卖平台数据流量采购</p> <p>招标编号： JXMTZFCG【2021】031</p>
	<p>采购人名称：江西省烟草公司上饶市公司</p> <p>联系人：余金文</p> <p>联系电话：14796825508</p> <p>地址：上饶市信州区钟灵路 126 号</p>
	<p>采购代理机构：江西明台工程招投标代理有限公司</p> <p>联系人：夏志勇 吴周艳</p> <p>电话：400-900-2349</p> <p>地址：江西省南昌市高新区京东大道 698 号浙大科技产业园 C 区 401、D 区 401</p>
2	<p>投标人基本要求：</p> <p>1、具有独立承担民事责任的能力（如投标人是企业(包括合伙企业)，须提供工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，须提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，须提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，须提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，须提供有效的自然人身份证明（中国公民））；关于银行、保险、电信等行业特殊性的情况说明：根据《〈政府采购法实施条例〉释义》，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，取得营业执照的分支机构可以分公司名义参与投标，招标文件中涉及的“法定代表人”在前述特殊行业中即对应为“分支机构负责人”。</p> <p>2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（投标人是法人的，提供开标前二个年度内任一期间的财务状况报告（资产负债表及损益表），或在开标前三个月内其基本开户银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有财务报告（资产</p>

	<p>负债表及损益表), 可以提供在开标前三个月内银行出具的资信证明。)</p> <p>3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力 (投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。)</p> <p>4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 (税务登记证 (实行“统一社会信用代码”的不需单独提供) 和开标前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明; 开标前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。);</p> <p>5、参加采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录和重大失信行为; 参加采购活动前三年内, 不存在经司法机关裁定存在组织、个人行贿行为记录; 参加采购活动前未被中国烟草总公司列入行贿供应商‘黑名单’; (提供参加采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录和重大失信行为; 参加采购活动前三年内, 不存在经司法机关裁定存在组织、个人行贿行为记录; 参加采购活动前未被中国烟草总公司列入行贿供应商‘黑名单’的声明函。)【查询渠道: “信用中国”网站、中国裁判文书网、烟草行业监管平台及相关网页】;</p> <p>6、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 拒绝参与本项目采购活动。【查询渠道: “信用中国”网站、中国政府采购网】。</p> <p>7、投标人在法律和财务方面独立, 与采购人就本次招标的服务委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的公开招标活动。(提供相关承诺函。)</p> <p>8、本项目不接受联合体投标。</p>
3	<p>投标报价: 投标人应就《投标报价表》中作完整唯一报价;</p> <p>中标人不允许转包。领取了招标文件的潜在投标商, 如不参加开标, 请于开标前三个工作日书面通知代理机构, 如因此造成流标, 再次招标时该投标人不予报名。</p>
4	<p>低于成本价不正当竞争预防措施:</p> <p>1. 在评标过程中, 评标委员会认为投标人报价明显低于其他有效投标人报价,</p>

	<p>有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效报价处理。</p> <p>2. 投标人的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>3. 投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人或者授权代表签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者授权代表签字确认。</p> <p>4. 投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的，评标委员会应当将其投标报价作为无效报价处理。</p>
5	<p>充分、公平竞争保障措施：</p> <p>1. 提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性检查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主采取公平、择优的方式选择确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>非单一产品采购项目中，多家投标人提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。</p> <p>2. 提供相同制造厂商不同品牌产品处理。制造厂商有二个以上品牌，制造厂商与分销商或经销商或代理商同时参加投标，投标产品为不同品牌的，制造厂商投标产品所属品牌为该品牌的有效投标人，其他投标人的投标文件作为无效投标处理。制造厂商有二个以上品牌，只有分销商或经销商或代理商参加投标，投标产品为不同品牌的，所投品牌产品以其中通过资格审查、符合性检查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主采取公平、择优的方式选择确定一个参加评标的投标人，其他投标人的投标文件作为无效投标处理。</p>

	<p>3. 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的采购活动，否则，其投标文件作为无效处理。</p> <p>4. 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。</p> <p>5. 利害关系代理人处理。2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件作为无效处理。</p>
6	<p>投标保证金：</p> <p>金额：人民币 <u>肆仟肆佰</u> 元整（¥4400.00 元）。</p> <p>交款方式：投标保证金采用银行转账、电汇形式（必须在备注栏上注明项目名称或招标编号）。</p> <p>收款单位：江西明台工程招投标代理有限公司</p> <p>户 名：江西明台工程招投标代理有限公司</p> <p>开户行：上饶银行股份有限公司青山湖支行</p> <p>银行账号：206303090000043559</p> <p>交款截止时间：2021年6月1日北京时间9:00前（投标保证金的交纳以银行到账时间为准）</p> <p>联系人：吴周艳</p> <p>联系电话：15350030008</p> <p>非中标候选人的投标保证金，在中标通知书发出后的五个工作日内退还，中标人的投标保证金在签订合同后的五个工作日内退还。</p>
7	<p>履约保证金：</p>

	<p>金额：人民币 <u>壹万</u> 元整 (¥10000.00)。</p> <p>交款方式：履约保证金采用银行转账、电汇形式（必须在备注栏上注明项目名称或招标编号）。</p> <p>收款单位：江西省烟草公司上饶市公司</p> <p>户 名：江西省烟草公司上饶市公司</p> <p>开户行：上饶市工行营业部</p> <p>银行账号：1512201009024530659</p> <p>交款时间：中标通知书发放后，采购合同签订前。</p>
8	投标有效期:投标截止日期后 90 天
9	投标文件:正本壹份，副本肆份（正、副本均需装订）
10	评标办法: 综合评分法
11	中标服务费: 向采购人收取，采购代理服务收费标准按照“江西省烟草公司上饶市公司 2021-2023 年招标代理服务标准”计算收取
12	将对所有递交了投标文件的投标人进行网上信用查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、存在经司法机关裁定存在组织、个人行贿行为记录、被中国烟草总公司列入行贿供应商‘黑名单’的将作无效投标处理。查询网址：“信用中国”网站、中国政府采购网、中国裁判文书网、烟草行业监管平台及相关网页。

投标人须知

一 总 则

1、说明

1.1 适用范围

本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的服务及相关服务的采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织，即“江西省烟草公司上饶市公司”。

2.2 “招标代理机构”是指依法经认定资格的社会中介机构，即“江西明台工程招投标代理有限公司”。

2.3 “投标人”是指符合招标文件投标人资格要求和条件，参加采购服务投标活动的国内供应商。

2.4 “服务”是指各种形态和种类的服务。

3、投标人

3.1 投标人资格：详见“投标人须知前附表”

3.2 投标人的家数计算, 以下情形只能由一家投标人参加投标，如果有多家投标人参加投标时，以有效投标，且综合得分最高的供应商为有效投标人。

(1) 单品目服务投标时，同一品牌产品；

(2) 多品目服务投标时，各品目均为同一品牌产品。

4、投标费用

4.1 不论投标的结果如何，投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用。采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件包括：

(1) 招标公告；

(2) 投标人须知及前附表；

(3) 项目内容、技术参数及要求、商务条款；

(4) 投标文件（格式）；

(5) 合同文本（格式）。

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

5.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标服务和服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6、招标文件的澄清和修改及答疑

6.1 在投标截止日期 15 天前，无论出于何种原因，采购人可主动地对招标文件进行澄清或修改，该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。

6.2 任何对招标文件内容有疑问的投标人，均应在投标截止日期的 5 个工作日前以书面形式提交《疑问函》至本招标代理机构，同时认定其他方式为无效。招标代理机构将以书面形式予以答复。该答复的内容为招标文件的组成部分。

6.3 招标文件的澄清或修改或答复将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对投标人具有约束力。

三 投标文件的编制格式

7、投标文件编写的注意事项

7.1 投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解招标文件的内容、要求后，编写投标文件；

7.2 投标人必须以无线胶装的形式按投标文件的构成顺序自编目录及页码装订成册；否则，可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果其责任由投标人承担；

7.3 投标文件正本壹份、副本肆份，副本可为正本的复印件需加盖投标人公章，一旦正本和副本不符，以正本为准。

7.4 **投标文件的编制应分 A、B、C、D 四个包，每包单独封装，否则投标无效。**其中

A 包应包含投标人代理人资格要求，如授权委托书原件、代理人身份证原件、投标人资格，即招标文件要求的营业执照等资格证明文件；

B 包应包含技术条款部份；

C 包应包含商务条款部份；

D 包含投标报价；

除 D 包外，其他包不得含具体报价，否则价格分为 0 分。

8、投标文件的构成

8.1 投标人编写的投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人授权书；
- (3) 开标一览表；
- (4) 分项报价表；
- (5) 技术条款响应表；
- (6) 商务条款响应表；
- (7) 售后服务方案；
- (8) 投标人基本情况表；
- (9) 投标人类似项目业绩一览表；
- (10) 投标人本项目管理、技术、服务人员情况表；
- (11) 资格证明文件；
- (12) 投标人关于资格的声明函；
- (13) 其他材料。

9、投标文件的文字及计量单位

9.1 投标人的投标文件以及投标人与招标代理机构的所有来往的文件统一使用中文（另有规定的除外）。投标人提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件内容时以中文翻译本为准。

9.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用国家法定计量单位。

10、投标文件格式

10.1 投标人应按招标文件提供的投标函、开标一览表、分项报价表等格式详细完整地填写各项内容。

10.2 在投标分项报价表中，投标人应详细标明所提供的产品名称、型号规格、生产厂家及生产产地、单位、数量、单价、单项合计、交货地点、交货时间等。

11、投标报价

11.1 投标人应就《开标一览表》中作完整唯一报价；所报价格不得超过第一章中的最高限价，**否则其投标无效。**

11.2 投标人的《分项报价表》中的同一品目的产品单价必须一致，**否则投标无效。**

11.3 投标报价是指本项目所需的服务及伴随的一切费用，包括但不限于服务实施、技术服务和其他在服务期内所必需的服务、以及与之相关发生的所有包含培训、差旅、材料

费、税费、规费、保险费（如果有）等招标文件中规定的投标人应承担的其他费用进行报价。

11.4 投标总价中不得缺漏招标文件所要求的内容，否则其投标无效。

11.5 投标应以人民币报价。

12、投标保证金

12.1 投标人须在“招标公告”中规定的时间内向采购代理机构提交“投标人须知及前附表”规定的投标保证金，并将投标保证金交纳凭证装订入资格文件（A包）中，作为其投标文件的一部分。

12.2 投标保证金的交纳以银行到账时间为准，可采用下列任何一种形式：银行转账、电汇形式（必须在备注栏上注明项目名称或招标编号）。

12.3 任何未按第 12.1 和第 12.2 条要求提交投标保证金的投标将被视为非实质性响应性投标，作无效投标处理。

12.4 未中标投标人的投标保证金，在向中标人发出中标通知书后五个工作日内无息退还。

12.5 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日 5 个工作日内无息退还。

12.6 下列任何情况发生时，不予退还其交纳的投标保证金，投标保证金由采购人没收：

- （1）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标的；
- （2）中标人未按招标文件所述规定签订合同；
- （3）中标人未按规定提交履约保证金；
- （4）中标人提供虚假材料和文件意图骗取中标。

13、资格证明文件

13.1 投标人应提供证明其合格和资格的证明文件（见招标文件第四章第十一条）

14、投标有效期

14.1 投标文件从投标截止日期后 90 天内有效。

14.2 在特殊情况下，招标代理机构可延长投标文件的有效期。延长投标有效期在中国烟草总公司外网、中国政府采购网、烟草行业招投标信息平台（烟草在线）和中国招标投标公共服务平台上发布，延期函以网上公告的形式通知所有已参加投标的单位。已参加投标的单位应以书面形式答复采购代理机构，同意延长有效期的投标人不能修改其投标文件，有关投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

15、投标文件的印制和签署

15.1 投标人应准备一份投标文件正本和“投标人须知前附表”规定份数的副本。并在每份文件右上角注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

15.2 投标文件正本和副本均需用不褪色的墨水书写或打印，任何行间插字、涂改或增删等修改处应由法定代表人或委托代理人签名和盖公章，否则其投标无效。

15.3 投标文件的书写或打印应清楚工整，字迹潦草、表达不清或未按要求填写的投标文件可能将被认定为无效的投标。

15.4 投标文件应根据招标文件的要求制作，由法定代表人或委托代理人在凡规定签章处逐一签名和加盖公章，否则其投标无效。

15.5 投标文件正本和副本应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

15.6 投标文件统一用 A4 幅面纸印制，逐页编码。

15.7 电报、电邮、传真形式的投标概不接受。

四 投标文件的递交

16、投标文件的密封与标记

16.1 投标人应将投标文件正、副本分别装订成册，并在每份文件封面上注明项目名称、招标编号、投标人名称以及在封面右上角注明“正本”或“副本”字样等内容。

16.2 文件袋：投标人应将投标文件按照 A、B、C、D 包分开装在单独的文件袋中加以密封，并在文件袋上注明 A、B、C、D 包字样，在每一封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签字）。

16.3 袋（箱）上均应注明：

- （1）招标代理机构；
- （2）项目名称；
- （3）招标编号；
- （4）投标人；
- （5）注明“开标时才能启封”

16.4 投标人在递交投标文件时，未按本须知要求密封、标记的，招标代理机构有权拒收。

17、投标截止时间

17.1 投标文件必须在投标邀请规定的投标截止时间前送达指定的投标地点。

17.2 招标代理机构可视情况，在提交投标文件的截止时间 3 天前决定延长投标截止日期，

并在中国烟草总公司外网、中国政府采购网、烟草行业招投标信息平台（烟草在线）和中国招标投标公共服务平台发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有购买招标文件的投标人；投标人必须按变更公告规定的时间和地点递交投标文件；在这种情况下，招标代理机构、采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的投标截止时间。

18、迟交的投标文件

18.1 在投标截止时间后送达的投标文件，招标代理机构将拒绝接收。

19、投标文件的撤回

19.1 在投标截止时间前，投标人可以书面形式提出撤回其投标。

19.2 投标人撤回投标文件的书面材料，须密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签字均可）送达招标代理机构，同时应在密封文件袋上标明“投标人名称”和“投标文件撤回通知”字样。

19.3 在投标截止期至投标有效期期满内，投标人不得撤回其投标，否则投标保证金将被没收。

19.4 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五 开标与评标

20、评标专家组的组成

20.1 招标代理机构在监督组监督下，依法组建评标专家组（由采购代理机构选取 4 名政府采购评委及采购人选取 1 名评委，组成 5 人的评标专家组）。

21、开标

21.1 招标代理机构在《招标公告》中约定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时，有采购人和投标人或其推选的代表参加，监督组现场监督开标活动。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标由招标代理机构主持，开标时，在监督小组监督下，投标人代表在开标现场检查投标文件的密封情况。经确认无误后按 A、B、C、D 包顺序评标，价格标为最后开封部分。

21.3 在评标专家组对 A、B、C 包评审都通过后，最后开封投标报价 D 包，宣读的投标报价表内容与投标文件中投标报价表内容不一致的，以宣读的为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以总价金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标。

六 评标原则及程序、评分方法

22、评标原则

22.1 评标由依照有关规定组建的评标专家组负责。

22.2 以招标文件、投标文件及相关的法律法规为评审依据。

22.3 在评标过程中，投标人所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其中标资格被取消。

22.4 评标全过程中不允许投标人与评标专家组之间有可能影响到投标结果公正性的会面与谈话，以体现公平、公正的基本原则。

22.5 评标专家组成员和有关工作人员不得透露对投标文件的评审、比较和中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

23、评标程序

评标程序按 A、B、C、D 包顺序评标，价格标为最后开封部分。

23.1 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查：

(1) 资格性检查。按照法律法规和招标文件的要求对所有投标人的资质证明等逐项审查，以确定投标人是否具备投标资格。

(2) 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

在初审时，没有对招标文件作实质性响应的下列情况之一，其投标无效：

- (1) 资格证明文件不全的；
- (2) 投标有效期不足的；
- (3) 投标价格不固定的；
- (4) 投标文件编制不符合要求的；
- (5) 投标人的投标报价超出项目最高限价的，且采购人无法支付的；
- (6) 未按招标文件要求提供缴纳投标保证金的凭证；
- (7) 不符合法律、法规和招标文件中规定被视为投标无效条款的。

23.2 澄清有关问题：对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标专家组可以书面形式（应当由评标专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

23.3 比较与评价：按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合

格的投标文件进行综合比较与评价。

23.4 评标过程中，凡上一评标环节未通过，则不进入下一环节评审。

23.5 评标方法：本项目采用综合评分法。

23.6 推荐中标候选人：评标专家组根据评标总得分由高到低的顺序推荐中标候选人。投标得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标、商务及售后等优劣顺序排列。

23.7 编写评标报告：评标报告是评标专家组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：预中标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；领取招标文件的投标人名单和评标专家组成员名单；评标方法和标准；开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；评标结果和中标候选人。

24、评分方法：综合评分法（总分 100 分）

24.1 计分权值：详见评分细则。

24.2 评分细则（计分办法保留两位小数，四舍五入）

本次招标采用综合评分法，按下列评分标准经评标委员会综合分析、比较，具体细则如下：

评分项目	评分内容		
价格评审 (40分)	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40分（最后结果保留二位小数，第三位四舍五入）。</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 若投标人投标价格高出最高限价，则该投标人为无效标； 2. 投标报价需含税率，否则视为无效投标； 3. 投标报价低于成本价的按照低于成本价不正当竞争预防措施执行。 		
符合性评审	<p>投标人必须满足招标文件中“第三章 项目内容、技术参数及要求条款、商务条款”中的每一项要求及条款，有一项未响应或负偏离的，则投标无效。</p> <p>评审依据：技术条款偏离表、商务要求偏离表加盖投标人公章。</p>		
	网络能力 (12分)	<p>投标人提供所选择的通信运营商在本市城区、乡镇、行政村、自然村设有基站网点，基站网点数量≥4500的得4分，基站网点数量≥5500的得8分，基站网点数</p>	12分

技术评审 (34分)		量≥6500 的得 12 分。 评审依据：提供基站网点分布图（含其母子公司）和证明材料并加盖运营商和本市铁塔公司公章佐证，未提供不得分。	
	服务方案 (12分)	投标人根据项目实施要求，对项目实施方案、质量保证措施等相关服务要求的针对性、规范性、合理性、完善性进行综合评分： 1、详细说明项目实施方案、质量保证措施及相关增值服务具体安排，有较强的针对性的得 9-12 分； 2、满足项目需求，有一定的针对性，方案考虑有一定欠缺的得 5-8 分； 3、基本满足项目需求，针对性一般，内容不全面、不完整的得 1-4 分； 3、无方案的得 0 分。 评审依据：投标人提供的项目实施方案、质量保证措施相关内容，未提供不得分。	12分
	资费管理能力 (10分)	账单详尽，内容丰富，单卡出账情况可批量展示，同时显示所有卡的全生命周期内的出账、用量。 评审依据：提供账单截图并加盖公章佐证的得 10 分，未提供不得分。	10分
商务评审 (26分)	拟派本项目 技术团队 (5分)	投标人承诺中标后，拟投入专业技术团队进行项目实施，团队人员具备网络工程师或通信工程师资质证书的每人加 2.5 分，最多不超过 5 分。 评审依据：提供证书扫描件及开标截止时间前 6 个月内任意 1 个月投标人为其缴纳社保证明文件扫描件，并加盖投标人公章承诺函佐证，未提供不得分。	5分
	营业能力 (9分)	投标人具有自主基础网络运营能力的得 9 分。 评审依据：投标人开标时提供营业执照或基础电信业务经营许可证复印件加盖公章佐证，未提供不得分。	9分
	业绩 (2分)	投标人提供近 2 年（2019 年至今）参与过类似项目经验，每提供 1 个得 1 分，最高得 2 分。	2分

		评审依据：须提供协议或合同复印件并加盖单位公章，未提供不得分。	
	售后服务能力 (10分)	投标人承诺在服务期内提供 7*24 小时售后服务，在接到招标人售后通知后，3 小时内响应 24 小时内解决售后问题的得 4 分，投标人承诺在接报后 2 小时内响应 12 小时内解决售后问题的得 7 分，投标人承诺在接报后 1 小时内响应 6 小时内解决售后问题的得 10 分。 评审依据：提供售后服务承诺，并在售后服务承诺函中列出各个区县售后服务热线电话，未提供不得分。	10分

注：1、价格、技术、商务及售后服务得分的计算采用四舍五入法，保留小数后两位数。

2、当出现两个或两个以上相同合计得分时，报价低者为先，报价仍然相同时，服务技术得分高者为先。

3、在评标定标过程中，投标人须准备好与投标有关的证明资料原件随时备查，如有必要，评标委员会将要求投标人在规定的合理时间内提交原件验证，在规定时间内（半个小时）不能提交原件的，评标委员会可以对有疑义的有关证明资料复印件作出不利于投标人的认定。

4、在评标过程中，有关评标委员会要求投标人作出澄清的，须由投标人的法定代表人或其委托代理人按规定时间（半个小时）、地点向评标委员会作出书面澄清。投标人未能按上述规定作出书面澄清的，则评标委员会可以按不利于投标人的情形认定。

5、投标人应对所递交的投标文件以及与投标有关的证明资料的真实性负责，若以弄虚作假骗取中标的，中标无效，给招标人造成损失的依法承担赔偿责任。

6、低于成本价不正当竞争预防措施：

(1) 在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他有效投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效报价处理。

(2) 投标人的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

(3) 投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人或者授权代表签字确认；投标人为其他组织的，

由其主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者授权代表签字确认。

（4）投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明的，评标委员会应当将其投标报价作为无效报价处理。

24.3 评分说明：评标专家组根据招标文件对各投标人的投标文件中技术参数要求响应评比、商务与服务响应等情况进行评审和综合评估并打分。招标代理机构按照确定的评分细则计算价格得分，评标专家组复核后给予确认。根据评标专家组的综合打分结果，得出预中标人排序。

七 中标人的确定

25、中标人的确定

25.1 由评标专家组按照招标文件的要求和条件，对各投标人的投标文件就资格、技术、商务服务与价格等项目内容分别进行评议，同时考虑投标人的质量保证、售后等做出结论；

25.2 综合分数最高的投标人为预中标人；不一定接受最低价的投标人为中标人。

八 预中标结果公示

26、预中标结果公示

26.1 采购代理机构根据采购人确定的预中标人，将预中标结果在中国烟草总公司外网、中国政府采购网、烟草行业招投标信息平台（烟草在线）和中国招标投标公共服务平台发布，公示期为3个工作日。

九 中标通知

27、中标通知

27.1 预中标结果公示期结束后，采购代理机构向中标人发出中标通知书，所有未中标的投标人不另行通知；

27.2 采购代理机构无义务向未中标的投标人解释落标原因和退还投标文件。

十 签订及履行合同和验收

28、签订合同

28.1 中标人收到中标通知书后，按中标通知书中规定的时间、地点与采购人签订采购合同。

28.2 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，则承担相应的法律责任。采购人可以按照评审报告推荐的在标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新组织开展采购活动。

28.3 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中的有关澄清文件均为签订合同的依据。

29、补充合同

29.1 采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原采购合同履行过程中，不得在原采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原采购合同一致。

30、履约保证金

30.1 中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。

30.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

31、履行合同

31.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

31.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》等有关规定进行处理。

32、验收

32.1 本项目按合同、采购人要求进行验收。

32.2 验收结果合格的，采购人无息退回中标人交纳的履约保证金；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金。

十一 询问、质疑和投诉

33、询问

33.1 领取了招标文件的投标人认为招标文件的内容使自己的合法权益受到损害或有疑问的，均应以书面形式的《询问函》（原件）将需澄清事项在投标截止日的三天前（不含投标截止日）通知采购代理机构，同时认定其他方式为无效，采购代理机构将组织采购人对投标人要求澄清的内容以书面形式予以统一答复；必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给要求澄清的投标人，此类答复中不披露问题的来源。

33.2 投标人在规定的时间内未向采购代理机构递交《询问函》（原件）的，采购代理机构将视其为无异议，所产生的一切后果均由投标人自行承担。

34、质疑

34.1 投标人认为本项目招标公告中的内容使自己的合法权益受到损害的，可在招标公告发布之日起七个工作日内向采购代理机构提交《质疑函》原件（其他形式或者逾期提交的非原件文本认定为无效文本），采购代理机构将组织采购人对质疑事项进行书面答复；必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给要求澄清的投标人，此类答复中不披露问题的来源。

34.2 已购买招标文件的投标人认为招标文件中的内容使自己的合法权益受到损害的，可在购买标书之日起七个工作日内向采购代理机构提交《质疑函》原件（其他形式或者逾期提交的非原件文本认定为无效文本），采购代理机构将组织采购人对质疑事项进行书面答复；必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给要求澄清的投标人，此类答复中不披露问题的来源。

34.3 参加本项目的投标人认为采购过程使自己的权益受到损害的，可以从采购过程结束之日起七个工作日内向采购代理机构提交《质疑函》原件（其他形式或者逾期提交的非原件文本认定为无效文本），投标人以邮寄方式质疑的，质疑有效期以采购代理机构收到质疑函原件之日起开始计算。采购代理机构会在收到《质疑函》原件之日起七个工作日内作出书面答复，但答复内容不涉及商业秘密。

34.4 参加本项目的投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的，可从中标结果公布之日起七个工作日内向采购代理机构提交《质疑函》原件（其他形式或者逾期提交的非原件文本认定为无效文本），投标人以邮寄方式质疑的，质疑有效期以采购代理机构收到质疑函原件之日起开始计算。采购代理机构会在收到《质疑函》原件之日起七个工作日内作出书面答复，但答复内容不涉及商业秘密。

34.5 投标人对本项目提出质疑的，质疑书必须署名，由法定代表人或者投标人代表签字

(盖章), 并加盖投标人单位公章。质疑书应当包括下列主要内容:

- (1) 质疑人和被质疑人的名称、质疑人地址、电话等;
- (2) 明确的请求和必要的证明材料;
- (3) 提交质疑的日期。

35、投诉

投标人提出质疑后对采购代理机构答复不满意或采购代理机构未在规定时间内做出书面答复的, 可在采购代理机构发出质疑答复函之日起或答复期满 15 个工作日内向烟草公司相关部门提出投诉。投诉事项及程序按《政府采购供应商投诉处理办法》及相关规定执行。

十二 其他事项

36、适用法律

36.1 招标代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国招标投标法》及相关规定。

37、解释权

37.1 本招标文件是根据国家有关法律、法规以及烟草行业采购管理有关规定编制, 解释权属本招标代理机构。

38、有关事宜

38.1 所有与本招标文件有关的文件请按下列通讯地址联系:

代理机构: 江西明台工程招投标代理有限公司

联系人: 吴周艳

地址: 江西省南昌市高新区京东大道 698 号浙大科技产业园 C 区 401、D 区 401

第三章 项目内容、技术参数及要求、商务条款

一、项目内容、技术参数及要求条款

序号	项目名称	数量	主要参数信息
1	手机数据流量采购项目	不超过 74 张，按实际用卡量进行结算	1、不超过 74 张卡、每张卡每月提供全国流量 60G。 2、网络要求： （1）速率：单张流量卡必须支持稳定、流畅的 50Mbps 上传速率、100Mbps 下载速率； （2）音视频图像质量：1080p 高清视频, 编码格式 H265； （3）信号覆盖良好，确保手机网络正常使用，工作正常开展。 3、付费方式：按月付费； 4、本次服务协议期为两年，合同先签一年，采购人对服务满意后可续签一年。

备注：以上技术要求均须满足或优于，否则作废标处理。

二、商务条款

1、项目地点：甲方指定地点。

2、项目期限：两年。

3、付款方式：按每月实际发生费用付费，每月乙方提供真实有效的增值税专用发票，甲方收到发票后于 20 个工作日内通过银行转账的方式支付上一个月费用。

4、售后要求：

1) 中标单位须具备完善的售后服务体系，各县（市、区）应设定专人对接，提供 7*24 小时服务。无论在质保期内还是质保期满后，一旦系统设备发生故障，客户无法自行排除时，在接到客户通知后，乙方应在 24 小时内派人上门服务。必要时中标方应提供备件使系统能正常工作，硬件故障维修时应当详细记录故障原因及排除方法，维修完毕将其移交最终用户。

2) 中标单位需指定专人负责提供每月单张流量卡明细给采购方指定人员。

3) 中标单位承诺中标后，拟派本项目技术团队进行项目实施，团队人员数量不少于 2 人。

5、项目质保期：质保期为 24 个月。

6、服务要求：

1) 在合同签订之前投标人已经通过合法渠道取得的相关产品的知识产权、著作权和相关技术的专利权仍属投标人所有。未经投标人许可，采购人不得将相关资料提供给第三方。

2) 中标人在项目实施过程中，对采购人所提供的所有相关资料、数据，未经采购人书面同意不得向任何第三人泄露，且保密责任不因合同的终止或解除而失效。

7、其它相关事宜，合同中约定。

备注：以上条款必须全部响应，否则做无效标处理。

投 标 文 件

项目名称：***

招标编号：***

投标人名称：***

法定代表人或授权代表：***

投标日期：****年**月**日

说 明

一、本章所制投标文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，投标人投标文件相关资料和本章所制格式不一致的，评标委员会将在评分时以投标文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身投标情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制投标文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变投标文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，投标人可以不予填写，但应当注明。

一 投 标 函（格式）

****(采购代理机构名称):

我方全面研究了“*****”项目（招标编号：*****）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权*****（姓名、职务）代表我方*****（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，所附投标价格表中规定的应提交和交付的服务投标价为见 D 包。

二、一旦我方中标，我方将严格履行采购合同规定的责任和义务。

三、我方同意本招标文件对我方可能存在的失信行为进行的惩戒。

四、我方已详细审查全部招标文件，包括第(编号、补遗书)(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

五、我方为本项目提交的投标文件为正本一份及副本四份。

六、我方同意本次招标的投标有效期为自开标日起 90 个日历日。

七、我方同意在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。

八、我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，并承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是扫描件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

九、我方服从和尊重评标委员会所做出的评审结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

十、与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

通讯地址: ***

联系电话: ***

电子邮件 : ***

投标人名称: *** (单位公章)

法定代表人或授权代表 (签字或加盖个人名章): ***

日期: ****年**月**日

二 法定代表人授权书（格式）

*****公司（采购代理机构名称）：

本授权声明：*****公司（投标人名称*****（法定代表人姓名、职务）授权*****（被授权人姓名、职务）为我方“*****”项目（招标编号：*****）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。
特此声明。

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人（签字或加盖个人名章）：*****

授权代表签字：*****

签发日期：***年***月***日

附：授权代表工作单位：*****

职务：*****

性别：***

身份证号码：*****

粘贴被授权人身份证（复印件）

四 分项报价表（价格标组成部分）

项目名称：

招标编号：

报价金额单位：人民币（元）

序号	服务名称	数量	单价	投标报价	备注
1					
2					
...					
分项报价合计	小写：¥00.00 大写：*****元整				

注：1、投标报价须包括所有投入服务、配备、人员等成本和税费等相关所有费用，栏数不够请自行增加。

2、投标人必须按“分项报价表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

3、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

五 技术条款响应表

项目名称：

招标编号：

投标人递交的投标文件中与招标文件的技术部分的要求有不同，应逐条列在技术条款偏离表中，否则认为投标人接受招标文件的要求。

序号	招标文件技术条款名称	招标文件技术条款要求	投标文件响应技术条款	响应/偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

说明：投标人应对照招标文件“技术参数及要求”，说明所提供货物和服务已对招标文件的技术要求做出了实质性的响应，并申明与技术要求条文的偏离和例外。

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

六 商务条款响应表

项目名称：

招标编号：

投标人递交的投标文件中与招标文件的商务部分的要求有不同同时，应逐条列在商务条款偏离表中，否则认为投标人接受招标文件的要求。

序号	招标文件商务条款名称	招标文件商务条款要求	投标文件响应商务条款	响应/偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

注：1、招标文件商务条款要求：指在招标文件中招标人所提出的要求。

2、投标文件响应商务条款：指在投标文件中投标人对招标规范的响应情况。

3、不论投标人用于投标的相关内容优于或劣于招标文件的规定，凡是不一致之处均须列入本表,否则视为与本招标文件相同,由此产生的一切后果由投标人承担。

4、商务条款偏离是指投标人对本次招标文件中有不同意见的条款所作的偏离；

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

七 售后服务方案（格式）

（由投标人按《开标一览表》、售后服务及要求自行填写）

项目名称：

招标编号：

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

八 投标人基本情况表（格式）

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织机构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

九 投标人类似项目业绩一览表（格式）

项目名称：

招标编号：

单位：人民币（元）

序号	用户名称	项目名称	完成时间 (年月日)	合同金额	是否通过 验收	备注
1						
2						
3						
...						

注：投标人（仅限于投标人自己实施的）以上业绩需提供有关书面证明材料。“合同金额”需提供合同复印件；“是否通过验收”需提供合同验收合格或用户单位书面证明材料。

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

十 投标人本项目管理、技术、服务人员情况表 (格式)

项目名称:

招标编号:

序号	类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明 (附复印件)			
						证书名称	级别	证号	专业
1	管理人员								
2									
3									
4	技术人员								
5									
6									
7	服务人员								
8									
9	售后人员								
10									
...									

投标人名称 (单位盖章): *****

法定代表人或授权代表 (签字或加盖个人名章): *****

年 月 日

十一 资格证明文件

填写须知

- 1、投标人的应填写和提交《投标人须知前附表》中关于投标人资格规定的证明文件。（复印件均须加盖投标人公章。）
- 2、所附格式中要求填写的全部内容都必须如实填写。
- 3、本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4、评标委员会将应用投标人提交的资料，根据自己的判断和考虑决定投标人履行合同的合格性及能力。
 - 1) “法人营业执照、组织机构代码证、税务登记证”（正副本均可）或新版三证合一营业执照；
 - 2) 法定代表人参与，提供有效的法定代表人身份证明；非法人自身参与，提供有效的法定代表人授权书。
 - 3) 须提供开标前二个年度内任一期间的账务状况报告，或在开标前三个月内其基本开户银行出具的资信证明。
 - 4) 投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
 - 5) 须提供开标前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明；须提供开标前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。
 - 6) 参加公开招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和重大失信行为；参加公开招标活动前三年内，不存在经司法机关裁定存在组织、个人行贿行为记录；参加公开招标活动前未被中国烟草总公司列入行贿供应商‘黑名单’的声明函；
 - 7) 信用查询，企业不存在不良记录等信用记录，将网站查询结果截图，附于投标文件内。
 - 8) 须提供投标人在法律和财务方面独立，与采购人就本次招标的服务委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联和单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的公开招标活动的承诺函；
 - 9) 缴纳投标保证金的凭证；
 - 10) 须提供非联合体投标的承诺函。
 - 11) 投标人认为需要提供的其它证明材料。 **所有复印件请带原件备查**

十二 投标人关于资格的声明函（格式）

*****（采购代理机构名称）：

经仔细阅读招标公告和招标文件，我公司符合*****项目（招标编号：*****）的投标人资格，决定参加*****项目（招标编号：*****）的投标。投标文件中所有关于投标人资格的文件、证明和陈述均是真实和准确的。若有不实，我公司承担由此产生的一切后果。

特此声明！

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

十三 其他材料（格式自拟）

项目名称：

招标编号：

投标人名称（单位盖章）：*****

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：*****

年 月 日

第五章 合同文本

合同书

采购单位：*****（以下简称“甲方”）

法定代表人：*****

电 话：*****

地 址：*****

中标单位：*****（以下简称“乙方”）

法定代表人：*****

电 话：*****

地 址：*****

根据《民法典》等相关法律法规的规定，以及*****项目（招标编号：*****）的《招标文件》，乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《招标文件》、《投标文件》、《中标通知书》等均为本合同的组成部分。经双方平等协商一致，达成合同如下。

一、服务项目

1. 本合同所提供的服务项目内容：*****（与投标文件中投标服务明细表一致）。

2. 服务地点：*****

二、合同金额及付款方式

1. 合同金额为人民币*****万元（¥00.00），大写：*****元整。

合同总金额为人民币**万元（¥00.00），每年按实际发生数额支付；合同服务总期限为**年（****年**月**日至****年**月**日），合同一年一签；本合同为第一年，期限为****年**月**日至****年**月**日，金额*****万元（¥00.00）。（一年以上的合同采用）

2. 付款方式：按每月实际发生费用付费，每月乙方提供真实有效的增值税专用发票，甲方收到发票后 20 个工作日内通过银行转账的方式支付上一个月费用。

3. 履约保证金退还：在服务验收合格满***个工作日后，甲方接到乙方通知和支付凭证资料文件，以及由甲方确认本合同货物质量与服务等约定事项已经履行完毕的正式书面文件后的*****日内，甲方通过银行转账向乙方无息退还履约保证金

¥00.00， 人民币大写：*****元整；乙方履约不合格的，履约保证金不予退还。

A. 乙方交纳人民币大写*****元整（¥00.00）作为本合同的履约保证金。

B. 履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

4. 乙方须按本条文前述条款的时限规定，及时向甲方交齐合法有效、完整齐备、并与合同总价同等金额的增值税专用发票以作为财务支付结算凭证，如乙方因此延误，甲方有权视作乙方未按合同条约及逾期交货之违约。

甲方开票信息

企业名称：江西省烟草公司上饶市公司

纳税人识别号：*****

开户行：*****

账号：*****

乙方资金接收账户信息

企业名称：*****

纳税人识别号：*****

开户行：*****

账号：*****。

三、服务质量

乙方提供的服务应符合国家（或行业）规定标准。

四、知识产权

乙方应保证甲方所使用的服务成果免收第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

五、保密信息

双方应对本合同履行过程中所知悉的双方的知识产权、商业秘密、技术成果、经营计划和战略、客户信息及其它非技术性信息承担保密义务。未经双方书面同意，不得向社会公众或第三方通过任何途径出示、泄露，不得对上述信息进行复制、传播和销售。双方同时应约束其员工履行保密义务。本条所约定的双方承担保密义务不因本合同履行完毕而失效。

六、无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

七、违约条款

1. 乙方延迟提供服务，每延迟*****日，按合同金额的*****%支付违约金。

2. 一方不按期履行合同，并经另一方提示后*****日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的法律责任。

3. 如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或者仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

4. 其他应承担的违约责任，以《民法典》和其他有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

5. 按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后*****日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

八、不可抗力条款

1、不可抗力系指双方在缔结协议时不能预见、并且它的发生及后果是不能克服和不能避免的客观情况。一方因不可抗力不能履行合同或不能完全履行合同的，根据不可抗力的影响，可以部分或全部地免除责任。由于不可抗力原因致使合同无法履行时，无法履行合同义务的一方应以合理方式立即将不能履行合同的事实通知另一方，并在不可抗力事件发生后 15 天内用特快专递向对方发出事件发生地点有关政府部门、公证机关或商会出具的证明，以证实不可抗力的存在；如因一方怠于通知而造成另一方损失或损失扩大的，则怠于通知的一方应负责赔偿另一方的相应损失。

2、一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

九、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列*****种方式解决

1. 提交*****仲裁委员会仲裁；
2. 向甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼。

十、合同的变更、中止、终止

1. 无正当理由，甲乙双方均不得擅自变更、中止或者终止本合同。如继续履行本合同将损害国家利益和社会公共利益的，双方应变更、中止或者终止合同。

2. 未经甲方书面同意，乙方不得采取转包、分包的方式履行合同。

十一、附件

1. 项目招标文件

2. 项目修改澄清文件

3. 项目投标文件

4. 中标通知书

5. 廉洁合同

6. 其他

十二、其他

1、有关本合同条款的修改、补充和变更，均应以书面形式进行，经双方签字、盖章后生效。

2、本合同未尽事宜，双方可签订补充协议作为附件，补充协议与本合同具有同等效力。

3、本合同自双方签字盖章后生效。本合同一式伍份，甲方执肆份，乙方执壹份。

甲方：（签章）

乙方：（签章）

法定代表人（或授权代表）：

法定代表人（或授权代表）：

签约时间：

签约时间：

签约地点：

签约地点：

注：本合同为简易版本，使用过程中，请结合项目特点，充实细化。